

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях распределения стимулирующей части
фонда оплаты труда
государственного областного бюджетного учреждения Мурманской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственного областного бюджетного учреждения Мурманской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (ГОБУ МО ЦППМС-помощи) с целью усиления их заинтересованности в проявлении творческой активности и инициативы при решении поставленных задач, в повышении качества оказываемых услуг по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению детей.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Мурманской области от 12.05.2014 № 243-ПП «Об оплате труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений Мурманской области»;
- Положение об оплате труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи, утвержденное приказом от 06.05.2015 № 88 (в редакции приказа от 31.12.2015 № 218, приказа от 21.09.2018 № 152).

1.3. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников в ГОБУ МО ЦППМС-помощи и распространяется на всех работников учреждения.

1.4. Работникам ГОБУ МО ЦППМС-помощи устанавливаются следующие виды материального поощрения:

- компенсационные доплаты;
- надбавки стимулирующего характера;
- премии.

1.5. Все виды материального поощрения устанавливаются в пределах субсидии на выполнение государственного задания, направляемой на оплату труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи на календарный год.

1.6. Размер поощрения определяется в зависимости от конкретного вклада работника в развитие ГОБУ МО ЦППМС-помощи по разным направлениям деятельности и наличия экономии фонда оплаты труда.

1.7. Размеры доплат, надбавок и премий работникам устанавливаются приказом директора ГОБУ МО ЦППМС-помощи на основании решения Комиссии по установлению стимулирующих надбавок работникам ГОБУ МО ЦППМС-помощи в соответствии с настоящим Положением с указанием срока их применения.

1.8. В отношении заместителей директора, начальников отделов и иных работников, подчиненных непосредственно директору, решение о назначении стимулирующих надбавок, премий принимается директором на основе оценки результатов работы.

1.9. В отношении остальных работников решение о назначении надбавок стимулирующего характера принимается на основании ходатайств заместителя директора с учетом оценки качества и эффективности работы специалистов и решения Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда ГОБУ МО ЦППМС-помощи.

1.10. Надбавки стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к минимальному окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам без учета повышающих коэффициентов.

1.11. Директору ГОБУ МО ЦППМС-помощи надбавки, доплаты и премии устанавливаются приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

2. Компенсационные доплаты устанавливаются за:

2.1. Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличения объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором.

3. Премии в абсолютных величинах.

№ п/п	Наименование	Кому	Размер, порядок и условия	Основание
3.1.	Качество работы, напряженность и интенсивность труда с учетом фактически отработанного времени (полугодие, год) на основании результатов мониторинга	Всем работникам	Единовременно в абсолютном размере. В соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности учреждения. 2000 руб. – 50 000 руб.	Положение об оплате труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи
3.2.	В связи с награждениями	Все работники	Единовременно. В абсолютном размере. При награждении грамотами и наградами: Правительства РФ, Министерства образования и науки Мурманской области и другими наградами. 10 000 руб.	Положение об оплате труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи. Положение Министерства образования и науки Мурманской области
3.3.	В связи с персональными юбилейными датами	Все работники	Единовременно. В абсолютном размере. При достижении 50, 55, 60, 65, 70 и т.д. лет. 3000 руб. – 8000 руб.	Положение об оплате труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи

3.4	Выполнение особо важных или срочных работ	Всем работникам	Единовременно. В абсолютно размере. 5000 руб. – 25 000 руб.	Положение об оплате труда работников ГОБУ МО ЦППМС-помощи
-----	---	-----------------	---	---

3.5. Работникам ГОБУ МО ЦППМС-помощи могут быть установлены персональные надбавки с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персональной надбавки к окладу и ее размерах принимается директором ГОБУ МО ЦППМС-помощи в отношении конкретного работника. Персональные надбавки к окладу в твердой сумме устанавливаются на определенный период времени, не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, установленных в процентном отношении к окладу.

Персональные надбавки относятся к стимулирующим выплатам.

4. Условия и порядок отмены надбавок стимулирующего характера и премий

4.1. Надбавки и премии не устанавливаются в связи:

- с недобросовестным выполнением функциональных обязанностей, которое подтверждается результатами административных проверок;
- с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей;
- с нарушением правил внутреннего трудового распорядка, Устава ГОБУ МО ЦППМС-помощи (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение приказов по учреждению, а также в случае обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на действия персонала).

4.2. Надбавки в процентном отношении к должностному окладу не начисляются за период:

- временной нетрудоспособности;
- отпуска без сохранения заработной платы;
- отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста, который определяется соответствующими законодательными актами;
- очередного отпуска;
- повышения квалификации;
- других периодов отсутствия работника на месте работы, если за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата.

Положение принято на общем собрании трудового коллектива 25.09.2019