

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

26.06.2015

№ 1326

Мурманск

**Об утверждении регионального стандарта
услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», распоряжения Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 17-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по повышению эффективности и качества услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители в новой редакции.

2. Руководителям органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, организаций, осуществляющих отдельное государственное полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, организовать работу по подготовке кандидатов в замещающие родители в соответствии с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2014 № 2409 «Об утверждении регионального стандарта услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр



Н.Н. Карпенко

Региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители

1. Общие положения

1.1. Настоящий региональный стандарт направлен на обеспечение единства, полноты, качества предоставления и равной доступности услуги по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – услуга, кандидаты в замещающие родители).

1.2. Настоящий региональный стандарт устанавливает требования, обязательные при осуществлении органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее – органы опеки и попечительства), организациями услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители.

2. Требования к порядку предоставления услуги, последовательности и срокам выполнения административных процедур (действий) при предоставлении услуги

2.1. Порядок информирования о предоставлении услуги

Органами опеки и попечительства и организациями осуществляется информирование граждан об организациях, осуществляющих подготовку, месте их расположения, контактных данных и режиме работы, программе подготовки, расписании занятий посредством размещения указанной информации на информационных стендах, на официальных сайтах органа опеки и попечительства и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации, а также непосредственно работниками органов опеки и попечительства и организаций, осуществляющих подготовку, на личном приеме, по телефону, по электронной почте. Органами опеки и попечительства и организациями предоставляется возможность оперативного доступа гражданам к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки.

2.2 Порядок предоставления государственной услуги

2.2.1. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители.

2.2.2. Кандидаты в замещающие родители проходят подготовку в

органах опеки и попечительства или организациях независимо от места жительства на территории Российской Федерации.

2.2.3. Органы опеки и попечительства и (или) организации обеспечивают возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

2.2.4. Основанием для начала предоставления услуги является прием заявлений от кандидатов в замещающие родители при их личном обращении в организацию либо в орган опеки и попечительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства.

2.2.5. Работник органа опеки и попечительства и (или) организации, в соответствии со своими должностными обязанностями, ведет прием кандидатов в замещающие родители. Фиксирует информацию в журнале регистрации подачи заявления граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, при личном обращении.

2.2.6. Услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с кандидатами в замещающие родители даты и времени предоставления услуги осуществляется при личном обращении в организацию либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовую связь.

2.2.7. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители согласно утвержденному в установленном порядке графику и (или) индивидуально.

2.2.8. Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители на безвозмездной основе.

2.3 Состав, последовательность административных процедур (действий) при предоставлении услуги

2.3. Услуга включает следующие административные процедуры (действия):

1) информирование кандидата в замещающие родители о порядке предоставления услуги, формах и графике ее предоставления;

2) проведение индивидуального собеседования (структурированное интервью) с кандидатом в замещающие родители (или с супружеской парой), во время которого:

- выявляются истинные мотивы принятия ребенка на воспитание в семью, оцениваются возможные риски и деформированность мотивов;

- оценивается уровень психолого-педагогической компетенции кандидатов;

- уточняются условия жизни семьи и условия приема в семью ребенка;

- разъясняется необходимость проведения комплексной диагностики семьи и проведение психологического обследования кандидатов в

замещающие родители;

3) проведение обучающих занятий в соответствии с утвержденной программой подготовки в очной или очно-заочной форме. К проведению занятий привлекаются специалисты, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а также лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

С учетом особенностей целевой группы рекомендуется использовать разные формы обучения: интерактивные лекции, семинары, тренинги, дискуссии, ролевые игры с использованием различных пособий и материалов. Для кандидатов в замещающие родители, которые проходят обучение в очно-заочной форме, используются дистанционные методы: веб-занятия, индивидуальные тренинги, консультации.

Подготовка осуществляется индивидуально и (или) в группе, численность которой при проведении практических занятий (тренингов) не должна превышать 15 человек. В случае индивидуальной подготовки органом опеки и попечительства или организацией разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

4) проведение итоговой аттестации в конце курса подготовки кандидатов в замещающие родители проводится в виде тестирования по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области, и индивидуального собеседования, в ходе которого кандидатов в замещающие родители знакомят с результатами тестирования.

5) выдача свидетельства о прохождении подготовки при условии освоения не менее 90 % программы и посещения не менее 70 % занятий. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий кандидат в замещающие родители получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

6) выдача дубликата свидетельства в случае утери свидетельства либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения кандидат в замещающие родители, прошедший обучение, должен обратиться с заявлением в организацию, в которой он проходил обучение для получения дубликата;

7) ведение учета выданных свидетельств и дубликатов в журнале учета прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.4. Сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги

2.4.1. Период ожидания кандидатами в замещающие родители начала получения услуги не должен превышать тридцати календарных дней.

2.4.2. Длительность предоставления услуги не должна быть менее 5

календарных дней и более 180 календарных дней.

2.4.3. В случае если кандидат в замещающие родители по уважительным причинам не может получить услугу в установленный срок, он имеет право продолжить обучение с другой группой.

2.4.4. Действие свидетельства о прохождении подготовки не ограничивается конкретным сроком.

2.5 Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления услуги является выдача кандидату в замещающие родители свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.6. Предоставление услуги в электронной форме

Услуга в электронной форме не предоставляется.

3. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги

3.1. Контроль за предоставлением услуги осуществляется в следующих формах:

1) Текущий административный контроль за предоставлением услуги осуществляется руководителем органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, в случае передачи полномочий – руководителем организации, осуществляющей услугу, либо руководителем структурного подразделения организации. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками организации должностных обязанностей по исполнению услуги, требований к заполнению, ведению и хранению документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги.

2) Порядок контроля за деятельностью организации по осуществлению переданного полномочия по подготовке замещающих родителей устанавливается органом опеки и попечительства.

3.2. Результаты проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.
